



**PARRAINAGE
CIVIQUE**
DE L'EST DE L'ÎLE
DE MONTRÉAL

PARRAINAGE CIVIQUE DE L'EST
DE L'ÎLE DE MONTRÉAL
RAPPORT ANNUEL 2014/2015

INDEX

- 4. Démarches de changement
- 6. Axe 1 : Ressources humaines et gouvernance
- 8. Axe 2 : Finances et administration
- 10. Axe 3 : Programme d'activités
- 18. Axe 4 : Communications
- 20. Axe 5 : Réseautage et partenariats
- 22. Perspectives d'avenir

L'ÉQUIPE



JOSIANE ROBERT
Directrice d'avril à juin



SÉBASTIEN BEAUDET
Directeur de juillet à mars



ÉMILIE COURNOYER
Intervenante communautaire



BRUNO SOMÉ
Chargé du développement et des communications d'octobre à mars



NATACHA SINOTTE
Intervenante psychosociale
d'avril à octobre



AURÉLIE BROUSSOULOUX
Chargée des communications
d'avril à mai



ISABELLE TURCOTTE
Technicienne comptable



CONSEIL D'ADMINISTRATION

Delphine Ragon, Présidente
Ariane Denis-Melançon, Vice-présidente
Nouria Merah, Trésorière
Karine Nadeau, Secrétaire
Gilles Riendeau, Administrateur
Guy Morin, Administrateur
Nourredine Ferroum, Administrateur
Truc Huynh, Administrateur

BÉNÉVOLES

Bénévoles en cours d'année : 89
Bénévoles toujours actifs 31 mars : 76
Nouveaux bénévoles : 26

MEMBRES

Membres en cours d'année : 138
Membres toujours actifs 31 mars : 115
Nouveaux membres : 11



UNE ANNÉE DE RÉFLEXION DANS L'ACTION

Une année incroyable oui... Déménagement dans de nouveaux locaux, démarche de planification stratégique ayant mené à un plan d'action 2015-2018, élaboration de la chaîne des résultats que l'organisme désire atteindre, démarche d'alliance stratégique avec un autre organisme, refonte des politiques de gouvernance et de gestion des ressources humaines, nouveau site web et refonte de quelques outils de communications, implantation d'une gestion participative impliquant les membres et l'équipe dans les processus décisionnels, intégration de nouvelles pratiques pour une saine comptabilité, assainissement des finances par la révision des contrats et des fournisseurs, et autres démarches... Durant ce temps, plusieurs nouveaux administrateurs, employés, membres et bénévoles sont venus se greffer aux anciens dans une ambiance gonflée à bloc par l'énergie du renouveau.

La réflexion que nous avons eue a aussi permis de renforcer l'action! La façon de penser le jumelage a été actualisée, le comité des membres est devenu impliqué dans l'animation et la programmation d'activités, les projets ont rejoint beaucoup plus de bénévoles et de partenaires, un nouveau projet artistique jumelant membres et bénévoles avec des artistes a été mis sur pied. L'organisme a ainsi vu la participation totale augmenter de 100% lors des activités, qui ont d'ailleurs été 74% plus fréquentes.

Il est à noter que le virage en santé mentale que l'organisme souhaite prendre reste à être entériné le 4 juin prochain, mais cette décision a été décidée en comité et présentée à plusieurs membres. L'organisme se donne comme mission leur intégration dans la communauté, notamment au moyen de la mixité citoyenne. La base des interventions et programmation est de redonner les capacités à la personne d'étendre son réseau de contacts, et d'améliorer sa participation sociale, et nous croyons que la communauté doit participer avec nous dans cet objectif, ne serait-ce que pour donner des occasions de rencontres entre des personnes qui ne se fréquentent pas habituellement.

Le résultat de cette année, c'est d'avoir un organisme qui maîtrise mieux son action et son avenir, avec une vision claire de son développement. Au nom de l'équipe, du conseil d'administration, ainsi que des membres, bénévoles et partenaires, nous sommes très fiers de vous présenter ce rapport annuel. Nous vous souhaitons beaucoup de plaisir, en le lisant mais aussi et surtout en venant vous impliquer dans l'avenir du PCEIM,

Sébastien Beudet, directeur par intérim | Delphine Ragon, présidente

POURQUOI CHANGER? LES ENJEUX DU PCEIM AU DÉBUT DE L'ANNÉE!

- Un besoin de clarifier la mission et la stratégie d'intervention.
- Définir les résultats que l'organisme souhaite atteindre et les évaluer.
- Renouveler le concept de jumelage.
- Stabiliser le financement à la mission.
- Instaurer un mode de fonctionnement interne favorisant l'appropriation et le partage.
- Améliorer la situation financière.
- Se distinguer des trois autres organismes de Parrainage Civique de Montréal.

CE QUI A ÉTÉ FAIT OU COMMENCÉ CETTE ANNÉE...

- Consolidation du conseil d'administration (p. 6-7)
- Instauration d'une démarche de gestion participative (p. 6-7)
- Restructuration des postes et accueil de stagiaires (p. 6-7)
- Redressement financier (p. 8-9)
- Recherche-action par la révision de la programmation (p. 10-17)
- Révision des outils de communication (p. 18-19)
- Démarche d'alliance avec le Parrainage Civique les Marronniers (p. 20-21)

DÉMÉNAGEMENT DE L'ORGANISME



Les bureaux sont déménagés au 3958 Dandurand le 1er octobre 2014, ce qui représente une économie de 35% annuellement par rapport au statu quo. Les autres avantages sont multiples : Accessibilité améliorée; réseautage possible dans la bâtisse; locaux propres et ensoleillés dans un quartier dynamique au niveau communautaire, où une grande salle et un terrain sont accessibles à partager; facilité de déplacement amélioré pour la majorité des membres. Une pendaison de crémaillère très réussie a couronné l'heureux évènement.

TRAVAUX DU COMITÉ GOUVERNANCE

Un sous-comité « gouvernance » a été constitué par le CA de 4 administrateurs, la direction générale, et Pierre Valois du Centre de Formation Populaire (CFP). La majorité du travail s'est effectuée de façon individuelle avec échange par courriel et deux soirées de travail de réflexion et mise en commun. La politique des ressources humaines et le guide de l'administrateur ont été adoptés au CA du 2 février 2015, tandis que les politiques d'évaluation de la direction générale et d'auto-évaluation du CA l'ont été au CA du 16 mars 2015.



TRAVAUX DU COMITÉ DE PLANIFICATION STRATÉGIQUE

Une planification stratégique participative consiste à se doter d'orientations afin de bien accomplir la mission lors des trois prochaines années. Dans le cas du PCEIM, la mission a été jugée trop large : Déficience intellectuelle et santé mentale; services à la personne ainsi qu'aux parents et aux proches; services pour les jeunes, les adultes et les aînés. Une première tâche a donc été de travailler sur un projet de mission, et pour ce faire, plus de 20 directeurs et intervenants, du communautaire et de l'institutionnel, ont été consultés en plus du CA et de l'équipe.

Ensuite, un comité planification stratégique a été constitué de l'équipe, d'une bénévole jumelée, de deux membres, de deux administrateurs, et de deux partenaires lors d'une rencontre.

Annie Vidal du CFP a accompagné le groupe durant les premières rencontres, où le comité a travaillé sur la chaîne de résultats que l'organisme souhaite atteindre (voir le site internet www.pceim.ca à l'onglet « Approche du PCEIM » du menu « Qui sommes-nous »), ainsi que sur l'analyse des forces-faiblesses-menaces-opportunités. Ensuite, c'est Elizabeth Doiron-Gascon, directrice du Parrainage Civique les Marronniers, qui a accompagné le comité pour les étapes de priorisation des résultats souhaités et de formulation des orientations stratégiques. Cette étape s'est faite d'abord en comité, puis les orientations ont été présentées lors d'un brunch de consultation le 14 mars, où 12 membres et 8 bénévoles ont pu confirmer et ajouter des précisions. C'est donc avec les travaux du comité et le bilan du brunch de consultation que le CA et l'équipe du PCEIM se sont réunis en journée de réflexion de type « lac à l'épaule » le 11 avril afin de transformer les orientations et priorités en plan d'action 2015-2018. Les grandes lignes vous seront présentées aux pages 22 et 23.

VOICI LES TROIS ORIENTATIONS RETENUES :

- Se recentrer sur l'intégration dans la communauté des adultes vivant une problématique de santé mentale, mais sans exclure de membres actuels vivant avec une déficience intellectuelle.
- Instaurer une gestion participative où l'équipe, les membres, et les bénévoles pourront s'impliquer dans les processus décisionnels, la planification et l'animation.
- Prioriser les trois résultats suivants pour nos membres:
 - Réseau de contacts élargi avec citoyens représentatifs de la diversité.
 - Augmentation de la participation sociale (activités citoyennes et bénévoles).
 - Augmentation de l'entraide entre les personnes vivant une problématique de santé mentale.

Le comité a également tenu à noter l'éloignement technologique (informatique, internet, etc.) et les difficultés sur les déterminants de la santé physique comme facteurs accentuant l'exclusion sociale de plusieurs de nos membres.

DÉMARCHE DE SUIVI-ÉVALUATION DE PROGRAMMES

L'équipe a commencé un processus de formation sur le suivi et l'évaluation de ses résultats. L'objectif est non seulement de pouvoir mesurer l'efficacité de nos projets en rapport avec notre mission, mais d'avoir une meilleure vision de ce que l'organisme vise comme résultats, et le communiquer clairement. Non seulement se fixer des objectifs devrait nous permettre d'atteindre de meilleurs résultats, mais le processus nous permettra aussi de mieux concevoir les projets, et aussi de les adapter en continu.

GESTION PARTICIPATIVE

Plusieurs actions ont été prises pour mettre en place une gestion participative et l'appropriation de l'organisme par l'équipe, les membres et les bénévoles :

- Rencontres d'équipe hebdomadaires permettant à chaque membre de l'équipe d'avoir une vue d'ensemble de l'organisme, ainsi qu'un partage d'expertise et de tâches.
- Plusieurs comités de travail avec à la même table des membres, bénévoles, administrateurs et l'équipe, favorisant un organisme avec une gouvernance plus complète, répondant mieux aux besoins des membres, et une appropriation de tous.
- Plusieurs événements au cours de l'année où les administrateurs, les bénévoles, les membres et l'équipe se retrouvent entre eux. Ce qui permet de développer les liens nécessaires pour aller plus loin, et une meilleure connaissance de la réalité de l'Autre. Exemple : Le souper de Noël de l'équipe et celui des administrateurs ont été faits en même temps pour la première fois!
- Une réflexion est engagée afin d'étudier les modalités d'une représentation des membres lors des réunions du Conseil d'administration, ce qui permettrait de mieux représenter leurs points de vue lors de la prise de décision.
- Un type de gestion moins hiérarchique où la direction joue le rôle de coordonner les actions et s'assurer du partage d'information et d'une juste et saine participation de chaque partie prenante.

FORMATIONS – ÉQUIPE DE TRAVAIL

Plusieurs formations sont venues renforcer les capacités de l'équipe à bien accomplir leurs rôles :

- Formation sur la mobilisation bénévole par Accès bénévolat
- Formation d'équipe sur le suivi-évaluation de programmes par le CFP
- Formation spécifique et accompagnement sur Simple-Comptable par Richard Carle
- Formation Relations publiques et habiletés politiques par Alter-Go
- Formation sur le secourisme en milieu de travail avec 2 membres
- Formation Photoshop et InDesign par Pénélope Fleury, d'Insertech
- Formation d'équipe sur les approches d'intervention favorisant le développement du pouvoir d'agir des groupes et des individus par Delphine Ragon de Compagnons de Montréal
- Plusieurs formations gratuites offertes par notre voisin Action-Autonomie



+ DE
110
HEURES DE
FORMATION

COMITÉS DE TRAVAIL

Plusieurs comités de travail ont permis de réfléchir au PCEIM d'aujourd'hui et demain :

- Comité ressources-humaines (Delphine Ragon et Karine Nadeau, administratrices) : Embauche du chargé du développement et des communications, évaluation de la direction générale, répondant des ressources humaines au CA
- Comité planification stratégique (Sébastien Beaudet, Émilie Cournoyer, Josiane Robert, Bruno Somé, et Emeline Pinard de l'équipe; Shirley Jeannite et Alexandre Lagarde, membres; Denise Duclos, bénévole; Delphine Ragon et Nourredine Ferroum, administrateurs; Isabelle Bourassa et Julie Nicolas, partenaires; Annie Vidal et Elizabeth Doiron Gascon, Accompagnement) : Processus de réflexion sur les orientations stratégiques.
- Comité gouvernance (Ariane Denis-Melançon, Guy Morin, Nouria Merah et Delphine Ragon, administratrices, accompagnés de Sébastien Beaudet, dg, et Pierre Valois du CFP) : Révision des politiques de l'organisme.
- Comité des membres (Alexandre Lagarde, président; Shirley Jeannite, vice-présidente; Sylvie Cardinal, secrétaire; Jeannine Lavoie et Guy Charbonneau, collaborateurs, accompagnés d'Émilie Cournoyer de l'équipe) : Processus décisionnel, planification et animation d'activités au bénéfice des autres membres et des bénévoles. Représentation de l'organisme lors de certains évènements et participation à certains espaces de concertation.



STAGIAIRES

Emeline Pinard, une stagiaire française en éducation spécialisée est arrivée le 16 février pour une période de 6 mois. En plus de participer à la planification et l'animation, elle est intégrée à l'équipe et partage plusieurs tâches. Le PCEIM est aussi devenu un lieu de stage pour les étudiants en technique d'éducation spécialisée du Cégep Marie-Victorin.

RESTRUCTURATION DE POSTES

Les postes de l'organisme ont été réorganisés de sorte que chacun soit responsable d'un projet et en soit directement imputable. Par contre, lors des rencontres d'équipe, il n'est pas rare que soient échangées des idées et même des tâches. Seul, on va plus vite, mais en groupe, on va plus loin... Cela dit, la restructuration des postes, la gestion participative, l'accueil d'une stagiaire et une plus grande participation des membres et bénévoles ont permis d'accomplir la mission plus efficacement.

RENFORCEMENT DES CAPACITÉS DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Cinq nouveaux administrateurs ont joint le PCEIM, mais un a démissionné en cours d'année due à un manque de temps. Les profils des neuf administrateurs sont très diversifiés et deux sont des bénévoles jumelés. Il y a eu une grande participation des administrateurs aux comités de travail ainsi qu'aux activités de l'organisme. Un outil a été développé sur le profil de compétences et d'expérience au CA, dans le but de savoir quel profil chercher dans le cas d'un départ. Et finalement, le CA a reçu une formation de deux soirs sur la gouvernance d'un OBNL par Pierre Valois du CFP, qui a été financée par Centraide.



ÉCONOMIES ET NOUVEAUX FINANCEMENT

REDRESSEMENT FINANCIER

Développer de nouveaux financements c'est bien, mais faire plus avec moins, c'est encore mieux, surtout que l'un n'empêche pas l'autre, tout au contraire :

- Téléphone/internet : -50% mensuellement depuis juillet
- Assurances collectives : -52% pour profils équivalents depuis mars
- Loyer y compris les charges : -35% mensuellement depuis septembre
- Services informatiques : -56% de l'heure depuis juillet
- Frais d'impression : -44% annuel
- Frais bancaire : -91% forfait mensuel depuis mars
- Un poste de moins pendant 9 mois : -17% par rapport à l'année précédente

L'organisme a aussi démarché de nouveaux financements :

- Soutien à l'action bénévole (Maka Kotto) : 300\$
- Desjardins de Mercier-Rosemont (Soutien pour la pendaison de crémaillère) : 540\$
- Programme PRIIME d'Emploi-Québec : 11 916\$

STABILISATION DU FINANCEMENT À LA MISSION

Ce n'est pas un secret! Centraide est une organisation qui suit de près les organismes qu'elle finance, et leur offre des conseillers qui peuvent guider et répondre à plusieurs questionnements. Parfois, les questionnements et préoccupations viennent d'eux, et c'est ce qui est arrivé au PCEIM, qui était en année de mise en suivi. Le 10 février 2015, notre conseillère Nancy Lacoursière accompagnée d'une bénévole du comité d'allocation sont venues rencontrer le CA. La discussion a porté sur la démarche de changement de l'organisme. Les deux femmes ont fait état d'une progression remarquable et notre financement a été reconduit. Bien que la mise en suivi de Centraide soit le facteur déclencheur pour un changement organisationnel majeur, nous sommes très fiers que nos travaux ardues aient et continuent à apporter des services de qualité auprès de nos membres.

FONDS DE DÉVELOPPEMENT

Un fonds de développement de 35 000\$ a été constitué cette année et sera affecté au plan d'action triennal 2015-2018.

INTÉGRATION DE NOUVELLES PRATIQUES COMPTABLES

- Un dossier est remis à la trésorière à chaque fin de mois. Ce dossier contient les fiches de temps et de paie, les remises de retenues à la source, les écritures de journal du mois, les copies de chèques, la conciliation bancaire.
- Un nouveau système de classement a été introduit.
- L'inventaire des immobilisations a été mis à jour.
- Passer d'une comptabilité de caisse à une comptabilité d'exercice dans simple comptable.
- Synchronisation des payes et vacances entre Simple-Comptable et Desjardins.
- Ouverture d'un compte avec intérêt pour les surplus de liquidité.
- Privilégier le paiement en ligne par rapport aux chèques (moins coûteux).

NOUVEAU SYSTÈME INFORMATIQUE

En juillet, le système informatique était devenu tellement lent que l'équipe perdait de nombreuses minutes à attendre après l'ouverture de dossiers ou de pages internet. L'organisme Communauté a été retenu pour la migration vers un réseau plus performant. Cinq nouveaux ordinateurs ont été achetés à l'OPEQ (Ordinateurs pour les écoles du Québec) et un compte a été ouvert avec TechSoup Canada pour l'accès à des logiciels subventionnés pour les OSBL. Un ordinateur plus performant a aussi été acheté pour le poste de communication, et le serveur a été changé pour du Linux, une technologie performante et moins dispendieuse. Beaucoup de ménage a aussi été fait sur les adresses courriel qui sont devenues permanentes au lieu de personnalisées. Ces travaux, à bon prix malgré tout, ont permis d'avoir de l'équipement performant, adapté au goût du jour. Un poste a aussi été rendu disponible à l'ensemble des membres de l'organisme dans la salle d'activités.



LA MIXITÉ CITOYENNE UNE STRATÉGIE D'INTERVENTION EFFICACE!

CONCEPT DE MIXITÉ CITOYENNE

L'année a été marquée par une réflexion sur l'intégration et le rôle des bénévoles au sein de notre organisme. La mixité citoyenne est notre stratégie d'intervention principale afin d'atteindre notre objectif auprès de nos membres soit l'intégration communautaire. L'intégration au sein de la communauté passe par l'ouverture, l'accueil et les rencontres entre personnes provenant de catégories socio-économiques, ethnoculturelles et générationnelles différentes pour des relations d'amitié et de partage. Nous visons la création d'espaces de rencontres et d'échanges afin de favoriser et stimuler la rencontre entre des personnes qui ne se fréquentent pas habituellement.

CONCEPT D'INTÉGRATION COMMUNAUTAIRE

L'exclusion sociale en santé mentale peut être subie ou volontaire, dans les deux cas, se réapproprier une participation dans la communauté implique une démarche d'intégration communautaire. D'une façon simplifiée, disons qu'il y a trois étapes dans une démarche d'intégration communautaire :

- L'intégration physique : Déplacement dans un lieu où il y a une mixité de citoyens.
- L'intégration sociale : Participer dans un lieu où il y a une mixité et échanger avec les autres citoyens.
- L'intégration psychologique : Se sentir intégré et au même niveau que les autres citoyens, peu importe leurs origines socio-économiques, ethnoculturelles et générationnelles.

IMPLICATION BÉNÉVOLE

Le processus d'accueil a été revu, et ce, afin d'intégrer progressivement nos nouveaux bénévoles. Une séance d'information se tient, individuelle ou en groupe afin de présenter l'organisme et les possibilités de bénévolat. Ensuite, une activité intégrative est proposée afin de briser la glace, permettre une première prise de contact et favoriser les rencontres. Par la suite, selon les disponibilités, intérêts et besoins le bénévole pourra cibler une implication qui lui convient soit un jumelage, agir comme personne soutien aux activités d'intégration ou développer et animer un nouvel atelier pour les membres.



Les citoyens de Rosemont ont répondu présents et se sont mobilisés nombreux, 26 personnes se sont nouvellement engagées à la réalisation de notre mission. Provenant en grande partie de notre nouveau quartier, ils sont étudiants ou retraités, mais ont tous en commun le désir de participer activement à rendre la société plus inclusive.

Pour ce faire, nos bénévoles ont pour rôles de:

- Encourager l'autonomie des membres
- Être un soutien affectif
- Amener la personne à explorer les choix qui s'offrent à elle ou à en découvrir de nouveau
- Participer à élargir et consolider le réseau social de nos membres
- Agir à titre d'agent intégrateur au sein de la communauté
- Promouvoir et défendre les droits et intérêts de nos membres.



ACTIVITÉS ASSOCIATIVES

Les activités associatives sont des occasions de réunir les membres et bénévoles lors d'activités à grand déploiement.

Pendaison de crémaillère : Fête estivale soulignant le coup d'envoi du renouveau de l'organisme avec son déménagement dans de nouveaux locaux.



Noël : Au restaurant Jardin Tiki, c'est dans une ambiance festive que nous avons fêté et dansé Noël. Des certificats-cadeaux pour des ateliers d'art ont été remis aux membres et bénévoles, qui ont pu apprécier les performances des artistes.

Cabane à sucre : À la cabane à sucre au toit rouge. C'est toujours agréable de chanter dans l'autobus en allant se sucrer le bec.



LE CONCEPT DE JUMELAGE VÉCU AUTREMENT

LE JUMELAGE RÉINVENTÉ!

Le jumelage consiste en une relation d'amitié entre un bénévole et une personne dont l'intégration dans la communauté a été entravée par une problématique de santé mentale. L'objectif est de développer l'autonomie et l'intégration physique, sociale et psychologique. Cette relation se veut égalitaire dans laquelle chaque personne doit trouver un épanouissement et un accomplissement personnel.

Auparavant, les bénévoles et les membres devant être jumelés étaient choisis par une intervenante, basée sur le genre, la personnalité, les intérêts communs et certains objectifs. Maintenant, membres et bénévoles désirant être jumelés (notez que ce n'est plus une fin en soi) doivent participer à l'une ou l'autre de nos activités. Les rencontres se font plus naturellement, même si les intervenants soutiennent et guident la rencontre.

Pour les bénévoles, ces rencontres en groupe permettent de démystifier la réalité de nos membres avant d'être jumelé. Pour nos membres, cette façon de faire est plus proche de la réalité et renforce la capacité à développer et entretenir un réseau social par soi-même.



NOS RÉALISATIONS CETTE ANNÉE :

- 58 jumelages actifs
- 16 nouveaux jumelages

ATELIERS DE PEINTURE ET VERNISSAGE « NOUS SOMMES REPRÉSENTÉS »

Des ateliers de peinture avec pour but de se représenter tel que l'on se perçoit sur toile. Les œuvres ont ensuite été exposées au Bistro Jarry Deuxième dans le cadre d'un vernissage. Certains artistes ont vendu leurs œuvres...



LE PROJET D'ART : UN JUMELAGE ARTISTIQUE!

Nous avons conclu une entente avec 3 artistes (un peintre, une comédienne de rue, un percussionniste africain) pour dix séances de formation de par artiste avec chacun un groupe de membres et bénévoles. Comme pour les autres activités, ces sessions de formation s'avèrent être un prétexte de rencontre, mais permettent aussi de développer une relation privilégiée avec un artiste. À la clôture du projet, il y aura une grande fête citoyenne le 5 juin au Carrefour l'Entregens où les membres, bénévoles et partenaires de l'organisme seront invités à voir le spectacle résultant de la démarche. Le projet a été lancé durant la fête de Noël, où les artistes sont venus présenter leur art, et distribuer des chèques cadeaux (participation à l'une des trois séries d'ateliers) aux membres et bénévoles.



ARTISTES :

Art dramatique (théâtre de rue) : En collaboration avec la compagnie Toxique Trottoir (Muriel de Zangroniz), ce projet consistait à réaliser une œuvre collective, constituée d'une série d'interventions humoristiques et clownesques. Les participants étaient amenés à interagir et à mieux se connaître.



Art visuel (peinture de style abstraction lyrique) : Selon Philippe Doucet, l'accompagnateur du projet, c'est un «modèle créatif basé sur le silence intérieur. De cet espace stable et serein naît l'intuition du geste, de la texture, du choix de la couleur, de la forme à couvrir».

Art musical (percussions africaines avec djembé) : dirigé par Mamadou Koïta, un artiste africain pratiquant cet art depuis son enfance (griot) L'activité nécessitait un mouvement d'ensemble, mais aussi la tolérance du rythme d'autrui. Les uns et les autres s'y donnaient allègrement et ont pu produire un rythme collectif.



LA PARTICIPATION SOCIALE DE NOS MEMBRES AU CŒUR DE NOS ACTIONS

COMITÉ DES MEMBRES

Cette année le comité des membres s'est dynamisé, et ce, afin de favoriser non seulement la consultation auprès de nos membres, mais la mise en action par une implication concrète aux processus décisionnels, de planification, et d'animation des activités au sein de l'organisme. Le comité a le mandat d'organiser des activités de loisirs au profit de leurs pairs. Les 5 membres du comité se sont rencontrés à 4 reprises en cours d'année en plus d'organiser un 4 à 7 de recrutement et d'informations. Ils ont réalisé 3 activités (Quilles, brunch et cinéma).

La démarche du comité des membres est progressive, accompagnée d'un membre du personnel, nous ciblons l'atteinte d'objectifs bien spécifiques.

- Développer l'aptitude à prendre la parole en groupe, donner son opinion, débattre, se rallier et défendre l'opinion du groupe
- Développer la participation sociale
- Développer l'approche par et pour
- Acquérir de nouvelles compétences en planification, organisation et animation
- Développer leur pouvoir d'agir





IMAGE ICI HAUT: CRÉDIT PHOTO: ANNABELLE PETIT



PROJETS DE PARTICIPATION SOCIALE

Par participation sociale, nous incluons la participation citoyenne (marches, manifestations, groupes de citoyens, groupes de concertation) et la participation bénévole (entraide, bénévolat au sein de PCEIM, bénévolat auprès d'autres organisations).

Il s'agit d'un besoin qui revient fréquemment, exprimé par les membres. Il s'agit d'un volet pour lequel peu est fait, mais cela est appelé à changer lors de l'année 2015/2016.



PARTICIPATION CITOYENNE :

- Montréal Marche pour la santé mentale
- Marche des parapluies de Centraide
- Comité planification stratégique du PCEIM
- Brunch de consultation des membres sur les orientations stratégiques du PCEIM
- 5@7 réseautage CDC



PARTICIPATION BÉNÉVOLE

- Appels d'amitié réalisés par 2 membres bénévoles
- Comité des membres organisant des activités pour leurs pairs
- Bénévolat ponctuel au bureau du PCEIM (ménage, tâches de bureau)
- Journée de bénévolat dans une ressource pour personnes âgées

LA CUISINE COLLECTIVE

Les cuisines collectives regroupent des membres et des bénévoles qui se réunissent une fois par mois afin de cuisiner ensemble. Désormais, chaque atelier a pour thème une cuisine d'un pays, d'une région, ou témoignant d'un choix de vie et c'est un bénévole invité qui anime l'ensemble de l'activité avec le soutien de l'intervenante communautaire. Cette nouvelle approche a pour but de mettre en avant la mixité citoyenne en favorisant l'échange entre membres, bénévoles et invités et permet une ouverture sur d'autres cultures ou types d'alimentation.

LES CAFÉS-RENCONTRES

Les cafés-rencontres ont pour but de favoriser les rencontres, les échanges et les partages entre nos membres et bénévoles à partir d'un thème de discussion choisi. Sous forme de 5@7 convivial, l'activité se déroule maintenant chaque deux semaine dans nos locaux afin de redonner une meilleure accessibilité à nos membres et une réappropriation des espaces.

Cette régularité tant sur la fréquence que sur le lieu favorise la création de liens solides et l'unicité du groupe. Les cafés-rencontres sont souvent des moments propices à la confiance ; dans le respect et la tolérance, les personnes présentes peuvent échanger sur leurs expériences de vie, leurs difficultés. Les thématiques sont choisies à chaque début de session selon les besoins et préoccupations de nos membres, et parfois avec la participation d'invités-conférenciers, des témoignages, le visionnage de vidéos...

APPELS D'AMITIÉ

Appels téléphoniques faits à des personnes qui sont isolés à la maison. Il s'agit d'un bel exemple d'implication sociale productive de deux membres.

VIGNETTES D'ACCOMPAGNEMENT TOURISTIQUE ET DE LOISIR

Le PCEIM est le seul organisme accrédité en santé mentale sur l'île de Montréal et permet des entrées gratuites pour un accompagnateur dans pleins de sites touristiques et de loisirs. Le PCEIM a accrédité 18 vignettes d'accompagnement en cours exercice.

ATELIERS COMMUNAUTAIRES SUR LA SANTÉ MENTALE ET L'INCLUSION SOCIALE

Elles sont dispensées chaque 3 mois par l'intervenante communautaire et visent une meilleure connaissance de nos membres et bénévoles sur les facteurs d'exclusion en santé mentale. Nous invitons également nos membres et bénévoles à participer à des ateliers et formations offerts par nos partenaires.



L'ORGANISME A
AINSI VU LA
PARTICIPATION
TOTALE AUGMENTER
DE 100% LORS DES
ACTIVITÉS, QUI ONT
D'AILLEURS ÉTÉ 74%
PLUS FRÉQUENTES

	FRÉQUENCE	MEMBRES	BÉNÉVOLES	CITOYENS /PARTENAIRES
ACTIVITÉS D'INTÉGRATION COMMUNAUTAIRE				
CAFÉS-RENCONTRES	15	120	5	1
ATELIERS D'ARTS	8	51	1	3
PROJET D'ARTS	12	40	19	0
CUISINES COLLECTIVES	7	34	7	0
ACTIVITÉS SAISONNIÈRES	16	109	7	2
ACTIVITÉ VERNISSAGE	1	10	2	13
ACTIVITÉS COMITÉ DES MEMBRES				
QUILLES	1	7	2	1
BRUNCH	1	6	0	0
CINÉMA	1	4	0	0
ACTIVITÉS DE PARTICIPATION SOCIALE				
ACTIVITÉS CITOYENNES (MARCHÉ, MANIFESTATION, CDC)	5	20	2	0
RENCONTRES COMITÉ DES MEMBRES	4	25	0	0
BRUNCH DE PARTICIPATION DES MEMBRES	1	12	8	1
JOURNÉE BÉNÉVOLAT	1	3	2	0
FORMATION SECOURISME	2	2	0	0
COMITÉ PLANIFICATION STRATÉGIQUE	4	10	16	7
ACTIVITÉS DE DÉMYSTIFICATION ET DE RECONNAISSANCE				
SOIRÉE RECONNAISSANCE DES BÉNÉVOLES	1	0	12	1
ATELIERS COMMUNAUTAIRES	2	6	6	0
VIE ASSOCIATIVE				
FÊTE DE NOËL	1	32	17	11
CABANE À SUCRE	1	21	4	5
AGA	1	10	12	1
PENDAISON DE CRÉMAILLÈRE	1	42	19	22
5@7 NOUVEAUX OUTILS DE COMMUNICATION	1	13	7	2
TOTAL	87	577	148	70

UN NOUVEAU SITE WEB

Bénéficiant de la plateforme du Regroupement Québécois de Parrainage civique avec la compagnie CIMA + technologies. Aussi les améliorations suivantes ont été faites :

- Une nouvelle structure et des menus simplifiés
- Des textes répondant à la mission et aux changements en cours
- Une page d'accueil offrant directement la possibilité aux internautes de s'informer en temps réel sur le calendrier des activités.
- Un lien permettant d'accéder facilement au bulletin l'Écho et à faire un don.

UNE PAGE FACEBOOK DE PLUS EN PLUS DYNAMIQUE

Tenue à jour chaque semaine, la barre de 100 mentions «j'aime» a été atteinte en début d'année.

UNE INFOLIGNE POUR UNE INFORMATION EN TEMPS RÉEL

Cette infoligne qui est accessible au poste 222 permet en tout temps et lieu de tout savoir sur la programmation des activités. Elle est mise à jour chaque lundi et pouvant renseigner les utilisateurs pour une période de deux semaines. Pour Marie Claude qui l'utilise régulièrement, elle témoigne «qu'elle lui permet d'avoir l'aperçu de la semaine parce qu'elle n'a pas internet chez elle».

LE BABILLARD

En plus des autres moyens d'informations sus mentionnés, un tableau de planification des activités reprenant la programmation de trois mois est aussi disponible dans la salle de réunion. Les membres ou les bénévoles de passage pour une activité sont en mesure de les consulter et de pouvoir s'y inscrire.

ORDINATEUR DANS LA SALLE DE RÉUNION DU PCEIM

Un ordinateur est disponible dans la salle d'activité pour les membres.

MISE À JOUR DU JOURNAL L'ÉCHO

Le journal aux membres a subi une certaine cure de rajeunissement. D'abord, la présentation visuelle a été mise au goût du jour. Puis, la feuille de programmation trimestrielle a été supprimée. Les raisons qui motivent ce choix sont multiples :

- 1- La programmation et l'inscription sur 3 mois n'est pas la plus efficace pour mobiliser les bénévoles et les membres qui sont le plus occupés, c'est une trop longue période pour décider de s'inscrire dans trois mois à une activité.
- 2- La programmation est maintenant en temps réel et permet d'ajouter des activités ponctuelles.
- 3- Le changement a permis de développer de nouvelles façons de rejoindre les membres.



LISTE D'ENVOI PAR COURRIEL ET APPELS TÉLÉPHONIQUES

Lors de certaines activités, nous avons fait de la relance, puisque nos outils de communication ne sont pas encore assez connus. La relance se fait par courriel et par téléphone. Dans un futur proche, un plan de communication sera développé afin de mieux faire connaître nos outils et en développer de nouveaux plus efficaces.

5 À 7 DES OUTILS DE COMMUNICATION

Le 29 janvier 2015, s'est tenu au PCEIM un 5@7 convivial pour informer les membres sur les moyens de communication mis à leur disposition.

RETOUCHES AU LOGO, NOUVELLE SIGNATURE COURRIEL ET CARTES PROFESSIONNELLES

Isabelle Burcheri, une graphiste, a retravaillé le logo, la signature courriel, ainsi que la carte d'affaires de l'organisme.

RAPPORT ANNUEL

Ce nouveau rapport annuel a été conçu graphiquement par Pénélope Fleury. C'est également Pénélope qui a assumé la formation avec Bruno Somé sur l'utilisation de Photoshop et d'In Design, deux logiciels incontournables lorsqu'on désire travailler les outils graphistes.



AU NIVEAU DE L'ALLIANCE STRATÉGIQUE

L'idée est venue de Centraide qui nous a amenés à nous questionner sur la présence, sur l'île de Montréal, de quatre organismes de Parrainage civique. Suite à plusieurs discussions informelles entre les directeurs de ces organismes, la direction du PCEIM a convoqué une réunion visant la réflexion sur quatre options : La fusion, l'alliance stratégique, le partenariat, et le statu quo. La directrice des Marronniers et le directeur du Regroupement des organismes de Parrainage civique RQPC ont accepté l'invitation.

D'abord, il a été convenu que le PCEIM et le PCMarronniers allaient faire une présentation visant un remue-méninge avec l'ensemble des membres du RQPC lors de leur AGA/Congrès sur les moyens d'amélioration la circulation de l'information et le partage d'outils et d'expertise.

Ensuite, le PCEIM et les Marronniers ont décidé de se lancer dans une démarche d'alliance stratégique. Durant l'année, un plan d'action de cette alliance sur trois ans a été réalisé par les équipes et présenté aux conseils d'administration.

L'objectif de cette alliance est essentiellement d'explorer des pistes de maximisation d'efficacité pour réaliser les missions respectives des deux organisations.

AU NIVEAU DES ORGANISMES DE PARRAINAGE CIVIQUE

- Regroupement québécois du Parrainage civique (RQPC)
Réseautage, formation, partage de documents, partage d'outils et d'information.
- Parrainage civique de Montréal
Réseautage, partage d'outils et d'information, ressource lors de la pendaison de crémaillère.
- Parrainage civique de la Banlieue Ouest
Rencontre de discussion sur le jumelage et le bénévolat.
- Parrainage civique les Marronniers

Le directeur du PCEIM a siégé au CA des Marronniers de juillet à avril, formation en commun, alliance stratégique, partage d'information et d'outils, coaching de gestion, la directrice du PCM a accompagné le comité de planification stratégique, présence lors de la pendaison de crémaillère.

AU NIVEAU DES ORGANISMES DE SANTÉ MENTALE

- CSSS Lucille Teasdale

Coaching de gestion, accompagnement dans le début de la planification stratégique.

- RACOR en santé mentale

Site web et infolettre visant l'échange d'information entre les ressources en santé mentale, participation à la démarche de planification stratégique, représente l'organisme à l'Agence de santé et services sociaux.

- Regroupement des organismes en santé mentale de l'est de Montréal ROCSME

Participation active, réseautage, partage d'information.

- Table de l'Est en santé mentale

Participation active, réflexion sur une alliance avec le forum citoyen en santé mentale.

- Association canadienne de la santé mentale de Montréal

Mentorat professionnel, échange d'informations.

AU NIVEAU DES ORGANISMES DE ROSEMONT

- CDC de Rosemont

Location de salle, réseautage, information.

- Toxique Trottoir

Projet d'art, et dépôt d'une demande de financement conjointe à la Ville de Montréal.

- Association du Québec pour l'intégration sociale et autres occupants du 3958 Dandurand

Nouvelle relation de voisinage, formations avec Action-Autonomie

- Compagnons de Montréal

Prêt d'équipement, partage d'outils de gestion, formations.

- Insertech Angus

Formations.

AUTRES

- Centre de formation populaire CFP : Formation et accompagnement.
- Accès bénévolat : Référencement et formation
- Centre d'action bénévole de Montréal : Référencement
- Arrondissement.com : Référencement et publications.
- Cuisine collective du grand plateau : Prêt de locaux.
- Alter-Go : Formation.
- Mercier-Ouest, quartier en santé : Réseautage.
- Communautech : Services informatiques à prix réduit.
- Cégep Marie-Victorin : Programme de stage en éducation spécialisée.
- Zone loisir Montérégie : Projet Vignette d'accompagnement.

Une grande primeur : Le 11 avril 2015, le conseil d'administration et l'équipe de travail se sont réunis pour un Lac à l'épaule. En fait, il s'agit d'une journée de réflexion, où les orientations et priorités décidées en comité sont reprises et réfléchies afin d'être transformées en plan d'action pour les trois prochaines années. Voici quelques grandes lignes de ce plan, question de le partager avec vous!

AXE 1 :: RESSOURCES HUMAINES ET GOUVERNANCE

- Impliquer les membres et les bénévoles dans les processus décisionnels
- Revisiter les règlements généraux
- Optimiser les processus de décision au niveau du CA
- Aller plus loin dans le concept de gestion participative.
- Définir les nouveaux postes de travail en lien avec les priorités.
- Assurer la formation continue de l'équipe de travail selon les besoins identifiés.
- Stabiliser l'équipe de travail.

AXE 2 :: FINANCES ET ADMINISTRATION

- Développer de nouvelles sources de financement par projet.
- Développer les dons personnels.
- Développer l'autofinancement.
- Développer les commandites.
- Assurer un suivi rigoureux avec les bailleurs de fonds.
- Rester proactifs pour le suivi des dépenses.

AXE 3 :: PROGRAMME D'ACTIVITÉS

- Développer une culture de l'évaluation de l'impact des activités.
- Développer l'autonomie des membres à organiser et animer des activités.
- Développement du « par et pour » et « donnant-donnant ».
- Augmenter la participation sociale (entraide, participation citoyenne et bénévole).
- Élargir le réseau de contacts des membres avec citoyens représentatifs de la diversité.
- Augmenter la participation des membres dans la planification et l'animation.



AXE 4 :: COMMUNICATIONS

- Mieux se faire connaître de la population et des intervenants
- Revoir l'image corporative du PCEIM (nom, image, logo, outils)
- Assurer un plus grand rayonnement de l'organisme
- Améliorer la communication interne de l'organisme

AXE 5 :: REPRÉSENTATION, PARTENARIAT ET VIE ASSOCIATIVE

- Mettre l'alliance stratégique en place avec les Marronniers
- Développer d'autres partenariats intéressants.
- Augmentation du nombre de membres.
- Dynamiser la vie associative.
- Mieux cibler les lieux de représentation et d'échange
- Implication de l'équipe dans divers lieux.

TÉMOIGNAGES

- Les activités m'ont permis de rencontrer des gens et briser mon isolement – Michel Pelletier
 - De nouvelles possibilités de se faire des amis – Michel Barbeau
- Cela permet d'échanger sur différents sujets et partager son opinion – Michel Pelletier
 - Le PCEIM m'apporte du Bonheur – Micheline Robert
 - Une source de soulagement – Anonyme
- Je vis moins de solitude, car je peux rencontrer des gens pour échanger – Anonyme
 - Le jumelage, ça fait la différence – Marie-Claude
 - Le PCEIM est chaleureux et convivial! – Anonyme
- Être membre du PCEIM me permet non seulement de rencontrer des gens, mais également de partager. Que ce soit de partager ses opinions, faire des activités ensemble, etc., ce sont toutes des occasions de s'ouvrir aux autres. Mais parmi ce qu'il y a de mieux, il y a faire partie du comité des membres, où l'on peut prendre des décisions, participer activement à l'organisation d'activités et les animer. On peut compter sur l'aide du personnel tout en augmentant la confiance et l'estime de soi. Quelle récompense lorsque des membres et bénévoles participent en bon nombre et avec enthousiasme et recevoir des félicitations des intervenants, directeur, etc.! C'est si bon de voir que ce qu'on peut donner est tant apprécié! Merci au Parrainage! – Shirley Jeannite

MERCI À NOS PRÉCIEUX BAILLEURS DE FONDS :



Agence de la santé
et des services sociaux
de Montréal

Québec 

Parainnage civique de l'est de l'île de Montréal

3958, rue Dandurand
Montréal, Qc, H1X 1P7

T. 514 255-1054

www.pceim.ca | www.facebook.com/pceim